

ENSIHAKEMUS

Perustiedot

Täytä hakemuksen kaikki kentät huolellisesti ja selkeästi.

Henkilötunnus	
Etunimet	Sukunimi
Katuosoite	
Postinumero ja -toimipaikka	
Sähköpostiosoite	Puhelinnumero
Nykyinen työtehtävä	
Nykyinen koulutus tai oppiarvo	
Koulutustaso, korkein tutkinto ☐ Peruskoulu ☐ Ammatillinen perustutkinto ☐ Ylioppilastutkinto ☐ Alempi korkeakoulututkinto ☐ Ylempi korkeakoulututkinto ☐ Muu	

Koulutustiedot

Aikuiskoulutustukea voit saada suomalaisen, julkisen valvonnan alaisessa oppilaitoksessa suoritettaviin opintoihin. Opinnot voivat olla tutkintoon johtavaa, tutkinnon osien suorittamista tai ammatillista lisä- ja täydennyskoulutusta. Opintojen ammatillisuutta arvioidaan nykyiseen työhösi tai ammattiisi katsottuna. Opintojen laajuuden tulee olla vähintään 4 opintopistettä.

Oppilaitoksen nimi
Toimipisteen osoite, kirjoita sen toimipaikan osoite, jossa opintosi järjestetään
Koulutusohjelma, opintokokonaisuus tai kurssi
Koulutuksen alkamis- ja päättymispäivämäärä ____/____/20____ - ____/____/20____

Haen oikeutta aikuiskoulutustukeen ajalle
____/____20____ - ____/____20____ ____/____20____ - ____/____20____
Koulutus on
☐ tutkintoon johtava koulutus (kirjaa tutkinnon nimi Lisätietoja-kohtaan) ☐ tutkinnon osa tai muu laaja opintokokonaisuus (esim. polkuopinnot, perus-, aine- tai syventävät opinnot) ☐ erikoistumiskoulutus yliopistossa tai ammattikorkeakoulussa ☐ muu ammatillinen lisä- tai täydennyskoulutus (selvitä opintojen ammatillisuus Lisätietoja-kohtaan) ☐ muuta koulutusta
Lisätietoja

Työhistoria

Työllisyysrahasto saa työhistorian laskemista varten tiedot Eläketurvakeskukselta. Tämän kohdan tietoja työntekoon rinnastettavista ajoista ei tarvitse täyttää, jos olet varma, että sinulla on varsinaista työssäoloaikaa vähintään kahdeksan vuotta.

Jos olet työskennellyt EU/ETA-maissa tai Sveitsissä, liitä hakemukseen selvitys, esim. työtodistus ja palkkatodistus. Mikäli todistus on muulla kielellä kuin suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi, liitä mukaan myös käännös todistuksista.

Merkitse hoitovapaa-aika työ- ja virkasuhteen aikana, liitä hakemuksesi liitteeksi työnantajan todistus hoitovapaasta	
Varusmies- tai siviilipalvelusaika	
Joukko-osasto /palvelusyksikkö	Palvelusaika

Suostumus ja allekirjoitus

Tässä kysytään lupaa sähköiseen tiedoksiantoon. Sähköinen tiedoksianto tarkoittaa, että saat tiedon sähköpostilla, kun päätös on annettu ja luettavissa asiointipalvelussa.

☐ Annan suostumukseni sähköiseen tiedoksiantoon

Tässä kysytään lupaa automaattiseen päätöksentekoon. Automaattinen päätöksenanto tarkoittaa, että hakemuksesi voidaan antaa päätös automaattisesti erikseen määriteltyjen ehtojen perusteella. Automaattinen päätöksenteko nopeuttaa asiasi käsittelyä.

☐ Annan suostumukseni automaattiseen päätöksentekoon

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi. Työllisyysrahastolla on oikeus saada tarvittavat tiedot hakemuksen käsittelyä varten Tulorekisteristä, Eläketurvakeskukselta, Kelalta, Verohallinnolta ja oppilaitokselta. Tulorekisteristä saatujen tietojen perusteella Työllisyysrahasto laskee tuen ansio-osan perusteena olevan keskimääräisen kuukausiansiosi. Jos tulorekisterin tietoja ei voida hyödyntää, pyydämme palkkatiedot hakemuksen käsittelyvaiheessa.

Päiväys ____/____20____

Allekirjoitus _____

Hakemus postitetaan osoitteella

Koulutusetuudet / Työllisyysrahasto
PL 191
00121 HELSINKI

ENSIHAKEMUS - TYÖNANTAJA TÄYTTÄÄ

Työntekijän tiedot

Henkilötunnus	
Työntekijän etunimet	Työntekijän sukunimi

Yrityksen tiedot

Yrityksen nimi	Y-tunnus
----------------	----------

Työsuhteen tiedot

Työsuhteen alkamispäivä ____.____.____	Viikkotyöaika ennen opintojen alkua (tuntia / viikko)
Aiemmat työsuhteet	
Työ- tai virkasuhde on ☐ toistaiseksi voimassa oleva ☐ määräaikainen ____/____20__ saakka	
Työntekijän eläkejärjestelmä ☐ TyEL ☐ MEL ☐ JuEL ☐ muu	

Opintovapaa

Onko työntekijälle myönnetty opintovapaata tai sovittu osa-aikatyöstä opintojen vuoksi? ☐ Kyllä, ajalle ____/____20__ - ____/____20__ ☐ Kyllä, ajalle ____/____20__ - ____/____20__ ☐ Työntekijälle ei ole myönnetty opintovapaata tai osa-aikatyötä opintojen vuoksi

Lisätietoja

--

Palkkatiedot

Työllisyysrahasto hyödyntää tulorekisteristä saatavia palkkatietoja. Palkkatietojen tilaus tehdään hakemuksen käsittelyvaiheessa.

Onko työntekijällä ollut viimeisen 12 kuukauden aikana ennen mahdollisen opintovapaan tai osa-aikatyön alkua osapalkallisia työskentelyjaksoja perhevapaiden, sairauden, opiskelun, työttömyyden, lomautuksen, vuorotteluvapaan, osa-aikaeläkkeen tai osatyökyvyttömyyden vuoksi?

☐ Kyllä

☐ Ei

Työnantajan yhteyshenkilö

Nimi	Puhelinnumero
Sähköpostiosoite	